

กิจกรรม	วันที่	สถานที่
1. ชมรับใบสมัครคัดเลือกฯ ได้ที่ สถาบันส่งเสริมการบริการบ้านเมืองที่ดี หรือศาลาโหนดโสมมิตรที่เว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ.ร. www.opdc.go.th และเว็บไซต์สถาบันส่งเสริมการบริการจัดการบ้านเมืองที่ดี www.igpchai.org	16 ต.ค. - 20 พ.ย.51	สถาบันส่งเสริมการบริการจัดการบ้านเมืองที่ดี
2. ยื่นใบสมัคร • การสมัครด้วยตนเองในวันและเวลาราชการ • การสมัครทางไปรษณีย์	16 ต.ค. - 20 พ.ย.51 16 ต.ค. - 14 พ.ย.51	สถาบันส่งเสริมการบริการจัดการบ้านเมืองที่ดี
3. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับเข้ารับการทดสอบขั้นตอนที่ 1 การทดสอบความรู้พื้นฐาน	24 พ.ย.51	www.igpchai.org / www.pseedco.com / www.opdc.go.th
4. การทดสอบขั้นตอนที่ 1 การทดสอบความรู้พื้นฐาน (ผู้สมัครรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง) (1) วิชาความถนัดทางภาษาไทย (2) วิชาความถนัดทางภาษาอังกฤษ (3) วิชาความถนัดทางภาษาอังกฤษ (CU-TEPI)	29 - 30 พ.ย.51	ศูนย์ทดสอบทางวิชาการ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
5. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าทดสอบขั้นตอนที่ 2 การทดสอบข้อเขียนและการทดสอบสถานการณ์จิตใจและอารมณ์	9 ธ.ค.51	www.igpchai.org / www.pseedco.com / www.opdc.go.th
6. การทดสอบขั้นตอนที่ 2 (1) การทดสอบเพื่อวัดความรู้ ความเข้าใจในวิชาการ (2) การทดสอบสมรรถนะจิตใจ และอารมณ์	13 ธ.ค.51	ศูนย์ทดสอบทางวิชาการ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
7. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าทดสอบขั้นตอนที่ 3 การประเมินความเหมาะสมและพฤติกรรม	24 ธ.ค.51	www.igpchai.org / www.pseedco.com / www.opdc.go.th
8. การทดสอบขั้นที่ 3 (1) การประเมินพฤติกรรมด้วยวิธี Assessment Center (2) การประเมินบุคลิกภาพด้วยการสอบสัมภาษณ์	27 - 28 ธ.ค.51 6 - 7 ม.ค.52	สถานที่จะแจ้งให้ทราบภายหลัง สถาบันส่งเสริมการบริการจัดการบ้านเมืองที่ดี
9. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเข้าทำงานโครงการ	15 ม.ค.52	www.igpchai.org / www.pseedco.com / www.opdc.go.th
10. รายงานตัวเข้าทำงานโครงการ	23 ม.ค.52	สถานที่จะแจ้งให้ทราบภายหลัง
11. เริ่มกิจกรรมโครงการ	2 ก.พ.52	สถาบันส่งเสริมการบริการจัดการบ้านเมืองที่ดี

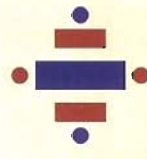
ประโยชน์สู่ประชาชน

ระบบราชการจะมีทรัพยากรบุคคลที่เป็นข้าราชการยุคใหม่ ในการให้บริการประชาชนเกินยั้งหา และมีความพร้อม ในการเข้าใจปัญหาประชาชน และปัญหาประเทศชาติ เพื่อพัฒนาความเจริญรุ่งเรืองให้กับประเทศชาติต่อไป



ศูนย์ข้อมูลละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

เว็บไซต์สถาบันส่งเสริมการบริการจัดการบ้านเมืองที่ดี
<http://www.igpchai.org> • www.pseedco.com • www.opdc.go.th
 สถาบันส่งเสริมการบริการจัดการบ้านเมืองที่ดี
 254 อาคารวิทยกิตติ์ ชั้น 13 ซอยจุฬาลงกรณ์ 64
 ถนนพญาไท เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
 โทร. 0 2252 6286-8



สถาบันส่งเสริมการบริการจัดการบ้านเมืองที่ดี
 Institute for Good Governance Promotion

การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ
 และคัดเลือกข้าราชการเข้าร่วม

โครงการพัฒนนานาทัศบริหาร
 การเปลี่ยนแอปพลิเคชันใหม่
 (เนปร.) รุ่นที่ 3



“สร้างคนเก่งพัฒนาคนดี
 ป้อนระบบราชการยุคใหม่”

ก.พ.ร.
 สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการ

ความเป็นมา

ในสมัยเมื่อครั้งที่พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 5 ทรงเริ่มมีการปฏิรูประบบราชการแผ่นดินให้มีความทันสมัย ทัดเทียมนานาอารยประเทศนั้น ยังได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้จัดตั้ง **สถานศึกษาข้าราชการพลเรือน** ขึ้น เพื่อเตรียมพระราชมารดาไปจนถึงบุตรผู้มีบรรดาศักดิ์และนักเรียนชั้นสามัญก่อนที่จะเข้ารับราชการ ซึ่งต่อมาพระราชมารดาใหม่นี้ว่า **โรงเรียนมหาดเล็ก** ให้ถูกต้องตามโบราณราชประเพณีที่ข้าราชการก่อนเข้ารับตำแหน่งในกรมอื่นฯ ได้ถวายตัวศึกษาวิชาการในกรมมหาดเล็กก่อน

ต่อมาในสมัยพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 6 ได้ทรงเปลี่ยนนามโรงเรียนมหาดเล็กเป็น **โรงเรียนข้าราชการพลเรือนของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว** เพื่อรวบรวมโรงเรียนอุดมศึกษาฝ่ายพลเรือนแผนกต่าง ๆ อาทิ โรงเรียนวิทยาศาสตร์ โรงเรียนครูศึกษา และโรงเรียนยন্ত্রศึกษาศาสตร์ เข้าเป็นระเบียบอันเดียวกันสำหรับฝึกหัดข้าราชการพลเรือน ในทำนองเดียวกับโรงเรียนนายร้อยและโรงเรียนนายเรือ ซึ่งในเวลาต่อมาได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ สถาปนาขึ้นเป็น **จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**

ถึงแม้ว่าในเวลาต่อมามหาวิทยาลัยต่างๆ จะสามารถจัดการเรียนการสอนและผลิตคนเข้าสู่ระบบราชการได้เป็นอย่างดี แต่ในปัจจุบันหลักสูตรการเรียนการสอนของสถาบันอุดมศึกษา ก็ไม่ได้มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อทำการฝึกหัดข้าราชการฝ่ายพลเรือนเป็นการเฉพาะ และบรรดาผู้สำเร็จการศึกษาเองก็ไม่นิยมในการสมัครเข้ารับราชการตนในอดีต ประกอบกับปัญหาของระบบราชการไทยที่ไม่ได้มีการจัดเตรียมและพัฒนาข้าราชการอย่างเป็นระบบ โดยเฉพาะการสอนงานเพื่อถ่ายทอดความรู้ และประสบการณ์ รวมถึงการฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง จำเป็นที่จะต้องมีโครงการพัฒนาผู้นำ เปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ขึ้น



ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากระบวนการไทย (พ.ศ. 2546 - พ.ศ. 2550) ยุทธศาสตร์ที่ 4 กำหนดให้เร่งสร้างบุคลากรผู้มีความสามารถระดับสูง หรือระดับทักษะที่เข้าสู่ระบบราชการทั้งในระดับผู้บริหารระดับต้น และผู้บริหารระดับอาวุโส

โครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่จึงเกิดขึ้นด้วยวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ที่พร้อมด้วยคุณลักษณะ สามารถเป็นได้ทั้ง นักคิดที่มีวิสัยทัศน์ (Visionary Thinker) นักพัฒนาและนักวางแผนที่มีความเชี่ยวชาญ (Developer and Planner) และนักปฏิบัติที่สามารถแปลงยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ **ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล (Operation Manager)** เป็นการสร้างคนเก่ง พัฒนาคนดี บ่มเพาะผู้รู้ระบบราชการยุคใหม่ โดยทำการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีความสามารถสูง เป็นคนเก่ง คนดี มีความรักในการเป็นข้าราชการ

ระยะเวลาในการเข้าร่วมโครงการ

ระยะเวลาทั้งหมด 22 เดือน ตั้งแต่ทศวรรษ 2552 - พฤศจิกายน 2553 ประกอบด้วย

การเรียนรู้การบริหารจัดการหน่วยงานภาครัฐทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ต่างประเทศ และหน่วยงานเอกชน เป็นลักษณะการฝึกงานกับผู้บริหารระดับสูง (Internship) รวมทั้งสิ้น 13 เดือน การเรียนรู้ภาควิชาการในชั้นเรียน 9 เดือน

คุณสมบัติ

- **กรณีบุคคลทั่วไป**
สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชาใดๆ อายุไม่เกิน 30 ปีบริบูรณ์ในวันปิดรับสมัคร และหากสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกต้องมีอายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ในวันปิดรับสมัครเช่นกัน
- **กรณีบุคคลที่เป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทต่างๆ**
สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทขึ้นไป อายุไม่เกิน 30 ปีบริบูรณ์ในวันปิดรับสมัคร หากสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก ต้องมีอายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ในวันปิดรับสมัคร

กับจัดรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 60 คน

หลักสูตรประกอบการสมัคร

1. รูปถ่ายขนาด 3 x 4 ซม. หน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตา ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 3 รูป (ติดในใบสมัคร 1 รูป อีก 2 รูป ติดในบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ถ่ายเอกสารหน้า - หลังอยู่หน้าเดียวกัน)
3. สำเนา ก.พ. 7 หรือหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับประวัติการรับราชการ ในกรณีเป็นผู้สมัครเป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ (กรณีผู้สมัครเป็นข้าราชการ)
4. สำเนาใบปริญญาบัตร และสำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ระดับปริญญาตรีขึ้นไป
5. สำเนาใบแสดงผลการสอบ TOEFL หรือ IELTS อายุไม่เกิน 2 ปี (ถ้ามี)
6. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)

ทั้งนี้ ผู้ผู้สมัครคัดเลือกเขียนคำรับรองว่าสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ

ทั้งนี้ ผู้ผู้สมัครคัดเลือกเขียนคำรับรองว่าสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ



วิธีการรับสมัคร

- **สมัครด้วยตนเองและชำระเป็นเงินสด** ให้แก่สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- **สมัครและชำระค่าสมัครทางไปรษณีย์** ธนาคารตั้งจ่าย “ศูนย์ทดสอบทางวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย” และส่งเอกสารการสมัครมาที่

สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
254 อาคารวิทยุที่ดี ชั้น 13 ซอยจุฬาลงกรณ์ 64
ถนนพญาไท เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330