



ที่ มท 0206.4 / ว

308

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

ถนนอัยยgangsค์ กทม 10200

1 กุมภาพันธ์ 2545

เรื่อง หลักเกณฑ์การขอใช้ระบบเครือข่ายโทรศัพท์ข่ายสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0206.2 / ว 0219 ลงวันที่ 22 มกราคม 2541

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์การขอใช้ระบบเครือข่ายโทรศัพท์ข่ายสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย  
พ.ศ. 2545

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดหลักเกณฑ์การขอใช้ระบบสื่อสาร  
ของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ให้กับหน่วยงานที่ประสงค์จะขอใช้ระบบสื่อสาร เพื่อขอใช้  
บริการดังกล่าว นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ได้พิจารณาปรับปรุงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ  
หลักเกณฑ์การขอใช้ระบบเครือข่ายโทรศัพท์ข่ายสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2545 เพื่อ  
ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เป็นการอำนวยความสะดวก และสนับสนุนการให้บริการ  
ที่รวดเร็วยิ่งขึ้น ปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายขงยุทธ วิชัยดิษฐ)

รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กองการสื่อสาร

โทร 0-2282-6583

# หลักเกณฑ์การขอใช้ระบบเครือข่ายโทรศัพท์ ข่ายสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

พ.ศ. 2545

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการขอใช้ระบบเครือข่ายโทรศัพท์  
ข่ายสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

## 1. หน่วยงานและบุคคลสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

1.1 หน่วยงานและบุคคลสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่จะดำเนินการติดตั้ง

โทรศัพท์ข่ายสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย โดยสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยรับผิดชอบ  
ค่าใช้จ่ายรวมทั้งอุปกรณ์ทั้งสิ้น ดังนี้

### 1.1.1 ติดตั้งที่ทำงาน และบ้านพัก

#### ส่วนกลาง

- (1) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
- (2) รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย
- (3) ปลัดกระทรวงมหาดไทย
- (4) รองปลัดกระทรวงมหาดไทย

#### ส่วนภูมิภาค

- (1) ผู้ว่าราชการจังหวัด
- (2) รองผู้ว่าราชการจังหวัด
- (3) หัวหน้าสำนักงานจังหวัด

### 1.1.2 ติดตั้งเฉพาะที่ทำงาน

#### ส่วนกลาง

- (1) ที่ปรึกษารัฐมนตรี
- (2) ผู้ตรวจราชการกระทรวงมหาดไทย
- (3) ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย
- (4) นักปกครอง 10
- (5) ผู้ช่วยปลัดกระทรวงมหาดไทย

(6) นักปกครอง 9

(7) ผู้อำนวยการสำนัก ผู้เชี่ยวชาญ ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการกอง และผู้อำนวยการส่วนในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

(8) หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน กลุ่มงาน หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

1.2 หน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ข้างต้นแล้ว หากมีความประสงค์จะขอติดตั้งโทรศัพท์สายสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ให้ส่งเรื่องผ่านกองการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย เพื่อเสนอปลัดกระทรวงมหาดไทย พิจารณาอนุมัติ และเมื่อหน่วยงานดังกล่าวหมดความจำเป็น จะดำเนินการระงับค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการเชื่อมต่อระบบพร้อมทั้งรื้อถอนเครื่องมือสื่อสารดังกล่าวได้ โดยจะแจ้งให้ทราบภายใน 7 วันทำการก่อนจะดำเนินการ

## 2. หน่วยงานและบุคคลสังกัดส่วนราชการส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น

(1) หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในจังหวัด

(2) หัวหน้าส่วนราชการในจังหวัด

(3) นายอำเภอและหัวหน้ากิ่งอำเภอ

(4) องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เทศบาลเมืองและเทศบาลตำบล

(5) รัฐวิสาหกิจอื่นๆ ในจังหวัด

หากมีความประสงค์จะขอติดตั้งโทรศัพท์ข่ายสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ให้ส่งเรื่อง ผ่านศูนย์สื่อสารเขต หรือสำนักงานจังหวัดในจังหวัด เพื่อเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุมัติ โดยให้คำนึงถึงวัตถุประสงค์เพื่อให้ส่วนราชการสามารถติดต่อสื่อสารถึงกันได้ ทั้งนี้ หน่วยงานจะต้องจัดเตรียมงบประมาณของส่วนราชการนั้นๆ ไว้ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาอุปกรณ์สำหรับใช้ในการติดตั้ง อาทิ เครื่องโทรศัพท์ สายภายในอาคาร สายภายนอกอาคาร(สายครอปวาร์ย) อุปกรณ์อื่นๆ และค่าเช่าตู้สายโทรศัพท์ (ถ้ามี)

ศูนย์สื่อสารเขต และสถานีสื่อสารจังหวัด จะต้องคำนึงถึงจำนวนเลขหมายโทรศัพท์ที่ให้บริการและความสามารถของชุมสายโทรศัพท์แต่ละจังหวัดเป็นหลัก โดยต้องสำรองเลขหมายโทรศัพท์ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของเลขหมายทั้งหมดที่มีอยู่ ไว้ในชุมสายโทรศัพท์เพื่อใช้ในกรณีฉุกเฉิน

3. หน่วยงานสังกัดส่วนราชการอื่น นอกเหนือจากข้อ 1 และ 2 ที่มีความประสงค์จะขอติดตั้งโทรศัพท์ ข่ายสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ให้ส่งเรื่อง ผ่านต้นสังกัดที่เป็นเจ้าของงบประมาณ เพื่อเสนอปลัดกระทรวงมหาดไทย พิจารณานุมัติ ทั้งนี้ หน่วยงานจะต้องจัดเตรียมงบประมาณของส่วนราชการนั้นๆ ไว้ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาอุปกรณ์สำหรับใช้ในการติดตั้ง อาทิ เครื่องโทรศัพท์ สายภายในอาคาร สายภายนอกอาคาร (สายดรอพวาร์ย) อุปกรณ์อื่นๆ และค่าเช่าตู้สายโทรศัพท์ (ถ้ามี)

4. ในการใช้งาน สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยจะไม่เรียกเก็บค่าใช้จ่าย ค่าติดตั้ง ค่าใช้โทรศัพท์ และค่าบำรุงรักษาแต่อย่างใด โดยหน่วยงานที่ขอติดตั้งจะต้องรับผิดชอบการติดตั้งตู้สาย ซึ่งอาจติดตั้งตู้สายเชื่อมโยงเอง หรือจำเป็นต้องขอเช่าตู้สายจากองค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย หรือผู้ให้บริการรายอื่น เพื่อใช้ในการเชื่อมโยงกับระบบของสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยก่อน จึงจะสามารถดำเนินการติดตั้งเลขหมายโทรศัพท์ให้ได้ โดยหน่วยงานที่ขอติดตั้งจะต้องดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

ขั้นที่ 1 แจ้งให้องค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทยหรือผู้ให้บริการรายอื่น ประมาณการค่าใช้จ่ายในการติดตั้งและเช่าตู้สายสื่อสัญญาณ

ขั้นที่ 2 เมื่อรับแจ้งประมาณการค่าใช้จ่ายแล้ว ให้หน่วยงานที่ขอติดตั้งดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบเพื่อแจ้งยืนยันค่าใช้จ่ายให้องค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทยหรือผู้ให้บริการรายอื่นทราบ

ขั้นที่ 3 หน่วยงานที่ขอติดตั้งดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่าติดตั้งและค่าเช่าตู้สายรายเดือนให้กับองค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทยหรือผู้ให้บริการรายอื่น

ขั้นที่ 4 ภายหลังจากองค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทยหรือผู้ให้บริการรายอื่น ติดตั้งตู้สายโทรศัพท์เสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยงานที่ขอติดตั้งติดต่อประสานกับหน่วยงานสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยในจังหวัดโดยตรงเพื่อดำเนินการติดตั้งเลขหมายโทรศัพท์ให้ต่อไป ทั้งนี้ หน่วยงานที่ขอติดตั้งจะต้องจัดหาอุปกรณ์สำหรับใช้ในการติดตั้งเอง อาทิ เครื่องโทรศัพท์

5. ในระหว่างการดำเนินการ หน่วยงานที่ขอติดตั้งสามารถติดต่อประสานงาน และสอบถามรายละเอียดในการดำเนินการเพิ่มเติมได้ ดังนี้

- ส่วนกลาง ประสานงานกับกองการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
  - ส่วนภูมิภาค ประสานงานกับศูนย์สื่อสารเขต หรือสำนักงานจังหวัดในแต่ละจังหวัด
- 

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

กองการสื่อสาร

มกราคม 2545